PRESIDIO della QUALITÀ
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

Verbale dell'adunanza n. 8 del giorno 8 novembre 2016

Il giorno 8 del mese di novembre 2016 alle ore 15:30, presso la sala riunioni del rettorato si riunisce il Presidio della Qualità di Ateneo per discutere il seguente

O.D.G.:

1) Comunicazioni
2) Approvazione verbale della seduta precedente (11/10/2016);
3) Incontri formativi sulla Qualità d'Ateneo: date e discussione sui contenuti;
4) Rapporti di riesame: stato dell'arte e distribuzione attività interne di valutazione;
5) Rapporti di riesame: presentazione modulo check-list online e istruzioni di funzionamento;
6) Nuove linee guida OPIS per l'AA 2016/2017: aggiornamenti;
7) Discussione sui dati AlmaLaurea;
8) Commissione Ricerca e III missione: aggiornamenti e adesioni;
9) Varie ed eventuali.

Sono presenti il Presidente prof. G. Ronsisvalle, e i componenti del PdQ proff. P. Daniele, C. Corsini e L. Fortuna, S. Ingrassia; è assente giustificata la prof.ssa V. Tomaselli; è assente ingiustificato il rappresentante degli studenti sig. Claudio Bellamia. È presente, su invito del Presidente, la prof.ssa B.M. Lombardo, delegato del Rettore alla Didattica. È infine presente il dott. P. Scarlata, responsabile della Segreteria del PdQ, con funzioni di segretario verbalizzante.

Apre la seduta il prof. Ronsisvalle che, dando inizio alle comunicazioni, informa i presenti di aver collaborato alla redazione del nuovo piano strategico d'Ateneo per la parte che verterà sulla formazione dei docenti; in tal senso verranno inseriti all'interno del prefato piano triennale, i seminari proposti dal PdQ rientranti nelle deliberate iniziative di aggiornamento e perfezionamento dell'attività didattica e valutativa dei docenti dell'ateneo. In secondo luogo, il Presidente ricorda all'assemblea che, dal 15 gennaio 2017, si apriranno i termini per la compilazione della Scheda SUA-RD e, in tal senso, sarebbe auspicabile che le attività di terza missione venissero approvate e calendarizzate per tempo dai Dipartimenti. Sarebbe opportuno, in tal senso, che il PdQ si coordinasse con i Dipartimenti e con l'Area della Ricerca (che ha competenza per la materiale compilazione delle schede), per monitorarne le attività e offrire il proprio contributo ove richiesto. Interviene il prof. Ingrassia che auspica, altresì, la creazione di uno specifico applicativo che raccolga e registri tutte le attività di terza missione dei Dipartimenti.

Esaurite le comunicazioni si passa al **punto 2)** e il PdQ approva unanime il verbale della riunione dell' 11 ottobre 2016.

Relativamente al **punto 3)** il prof. Ronsisvalle ricorda al Collegio che è in atto, per il presente mese di novembre, la terza edizione del corso "Il sistema di valutazione e accreditamento della didattica e la gestione delle procedure di qualità" rivolto, nelle date 7 e 9 novembre, ai docenti responsabili di AQ dei Dipartimenti e dei CdS, con gli interventi dei proff. Rapisarda, Ronsisvalle e della dott.ssa Mancuso e, nelle date 15 e 18 novembre ai responsabili e vice-responsabili dei servizi didattici dei dipartimenti e strutture didattiche speciali d'Ateneo con le relazioni dei dott. Scarlata e Mancuso. In queste ultime due giornate di formazione, inserite per la prima volta all'interno del tradizionale format del corso, i partecipanti avranno modo di confrontarsi e approfondire in termini prettamente "operativi" le attività riguardanti il sistema di gestione della qualità secondo il vigente modello AVA; inoltre, in vista dell'imminente rilascio di nuove linee guida in merito da parte di ANVUR (c.d. AVA 2.0), nel corso dei due incontri verranno anticipate e dibattute le previste novità normative. Per le altre attività seminariali del PdQ, infine, si rimanda alla redazione di un piano complessivo di formazione di Ateneo così come accennato nelle odierne comunicazioni. Il PdQ approva all'unanimità.

Conclusa la relazione sul punto 3) si passa alla trattazione dei **punti 4)** e **5)** relativi ai rapporti di riesame dei Corsi di Studio. Il Presidente informa i componenti che, anche per l'anno in corso, è pervenuto al PdQ un alto numero di bozze di riesame da parte dei CdS che intendono sottoporre le stesse al vaglio del Presidio (su 97 CdS tenuti alla redazione, sono ad oggi pervenute 84 bozze di riesame annuale e 37 di riesame

ciclico). In tal senso viene, come di consueto, effettuata una distribuzione tra i Componenti il PdQ delle schede pervenute, così da poter concludere la procedura preferibilmente entro il 22 novembre. Esaurita la fase delle assegnazioni, il prof. Ronsisvalle dà la parola al dott. Scarlata per relazionare sulla check-list online per la valutazione dei rapporti di riesame e per le relative istruzioni di funzionamento. Il dott. Scarlata, dunque, illustra ai presenti il progetto sperimentale che la Segreteria del PdQ ha prodotto per agevolare la valutazione da parte dei revisori e renderla omogenea e trasparente nei confronti dei destinatari. Si tratta di una check-list nella quale sono stati evidenziati i punti d'attenzione presenti nelle varie sezioni dei rapporti di riesame che costituiranno la base della valutazione da parte dei revisori. Tale template, sebbene strumentale all'attività dei Componenti il PdQ, è stato preventivamente inviato a Direttori di Dipartimento, Presidenti di CdS, Responsabili di AQ e Gruppi di Riesame (come deliberato al punto 7 della riunione dell' 11/10 u.s.), così da fornire loro un'ulteriore indicazione sui punti di maggiore attenzione e sulle gradazioni di valutazione complessive e delle single sezioni. Per i Revisori del PdQ, sarà consentita la compilazione online a seguito di accreditamento e le schede verranno salvate in apposito DB in formato Pdf. Sarà cura della Segreteria, *more solito*, inserire le schede compilate con i relativi giudizi all'interno degli spazi di pertinenza dei CdS all'interno della piattaforma PArS. Seguono ulteriori indicazioni operative al termine delle quali il PdQ esprime soddisfazione per l'iniziativa intrapresa e vota favorevolmente all'unanimità sull'attività di revisione e relative modalità operative e ripartizione del lavoro.

Passando alla trattazione del **punto 6)** sulle nuove Linee Guida OPIS per la valutazione della didattica, il Presidente illustra ai Componenti le modifiche apportate dalla Segreteria del PdQ di concerto con l'ufficio di supporto del NdV, l'Area della didattica e il CEA, per il cui dettaglio si rimanda al documento allegato; a grandi linee, comunque, si evidenziano le principali novità rispetto alla versione precedente: 1) venendo incontro alle molteplici richieste in tal senso da parte degli utenti, la seconda finestra temporale di compilazione permetterà l'inserimento dei dati per tutti gli insegnamenti, e non soltanto per quelli erogati al secondo semestre o annuali; 2) coerentemente con la nuova ripartizione delle funzioni tra alcuni uffici dell'amministrazione, l'attività di supporto tecnico della piattaforma verrà fornita dai servizi informatici d'Ateneo (CEA) e non più dall'Area della Didattica alla quale permane la gestione amministrativa della rilevazione; 3) nelle schede nn. 1, 3, 7 vengono introdotte le risposte per classi di valori nelle previste domande preliminari.

Il PdQ approva all'unanimità le modifiche proposte e dà incarico alla Segreteria di provvedere agli adempimenti consequenziali per l'approvazione delle nuove LG in seno agli OO.CC. d'Ateneo.

Si passa quindi alla trattazione del **punto 7)** nel quale il Presidente invita i presenti alla discussione sull'andamento annuale dei laureati dell'Ateneo sulla base delle risultanze fornite da AlmaLaurea. Ove la comparazione sia possibile, si registra un lieve calo del numero dei laureati rispetto ai valori degli anni precedenti (**laureati complessivi Unict AA 2012: 7527, AA 2013: 6941, AA 2014: 6885, AA 2015: 6785**); in tal senso interviene la prof.ssa Lombardo suggerendo di invitare i Presidenti dei CdS a prestare maggiore attenzione all'andamento illustrato dai dati AL e ai percorsi che li hanno generati. Il prof. Ronsisvalle, inoltre, propone di richiedere ad AL il numero di richieste di CV di laureati Unict da parte di rappresentanti del mondo del lavoro, così da rendere noti tali dati ai Direttori di Dipartimento e Presidenti di CdS. Il PdQ approva.

Esaurito l'argomento, il Presidente, introducendo il **punto 8)** riprende la discussione del punto 8 del precedente ODG sull'opportunità di creare una nuova commissione interna sulla ricerca e III missione anche in previsione della compilazione della prossima scheda SUA-RD. Tale commissione potrebbe sostenere i Dipartimenti nella definizione delle attività di terza missione, nonché aiutare l'Area della Ricerca a costituire un database che contenga le attività di terza missione svolte e ne consenta l'aggiornamento e la consultazione. Agli attuali componenti proff. Ronsisvalle e Ingrassia, si aggiunge la prof.ssa Daniele e si propone di invitare a parteciparvi anche la prof.ssa Tomaselli oggi assente giustificata. Il PdQ approva unanimemente.

Esauriti tutti i punti all'O.D.G. trattati, il Presidente dichiara chiusi i lavori alle ore 16:45 ringraziando i presenti e aggiornando i lavori alla prossima seduta.

Il Presidente	Il Segretario
Prof. G. Ronsisvalle	Dott. P. Scarlata