



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA



GUIDA AL RICONOSCIMENTO
DELLE ATTIVITÀ SVOLTE IN MOBILITÀ

[CONTATTI:](#)

[International Didactic Units](#)

COME OTTENERE E TRASMETTERE IL CERTIFICATE OF ATTENDANCE E IL TRANSCRIPT OF RECORD?

Il **Certificate of attendance** e il **Transcript of records** sono rilasciati dall'Università ospitante al termine della mobilità. Essi attestano l'esatta durata (date di inizio e fine) del soggiorno Erasmus, le attività di studio e/o tirocinio svolte dallo/dalla studente/ssa, le votazioni conseguite e i relativi crediti ECTS

Lo/la studente/ssa dovrà trasmettere Certificate of attendance e il Transcript of records all'UDI del proprio Dipartimento di afferenza, il quale **entro 5 settimane** dovrà concludere le procedure di riconoscimento delle attività svolte all'estero.

Qualora la sede ospitante non intenda avvalersi del modello in uso presso UniCT, lo/a studente/ssa potrà comunque consegnare all'UDI i certificati rilasciati dall'Università di accoglienza, purché in essi si attestino la tipologia della mobilità (physical, blended o virtual), l'esatta durata della mobilità (date di inizio e fine) distinta per tipologia, le attività di studio e/o tirocinio svolte, le votazioni conseguite secondo il sistema ECTS e i relativi crediti acquisiti. Anche in questo caso il Dipartimento, **entro 5 settimane**, dovrà concludere le procedure di riconoscimento delle attività svolte all'estero.

Il termine per l'espletamento delle procedure di riconoscimento delle attività svolte in mobilità Erasmus decorre dal momento in cui lo/a studente/essa ha prodotto all'UDI la documentazione completa.

Al termine della mobilità E+ gli/le studenti/sse, che hanno svolto una mobilità finalizzata a frequentare e sostenere esami, dovranno dar prova di aver sostenuto almeno un esame presso l'istituto ospitante (indipendentemente dal suo esito) mediante registrazione nel *Transcript of Records*. Anche gli/le studenti/sse che hanno svolto attività di ricerca per tesi dovranno richiedere all'università ospitante il rilascio del *Certificate of Attendance* e del *Transcript of Records* o, in alternativa, acquisire dal tutor della sede ospitante una breve relazione di valutazione delle attività di ricerca svolte che ne precisi la durata. In entrambi i casi, qualora le condizioni sopra citate non sia soddisfatte, lo/la studente/ssa sarà tenuto/a a **restituire l'intero importo dei contributi percepiti**.

IL RICONOSCIMENTO DEI VOTI CONSEGUITI ALL'ESTERO E LE TABELLE DI CONVERSIONE

Le attività didattiche svolte dallo/dalla studente/ssa e riportate nel *Transcript of Records* devono essere riconosciute rispettando le associazioni previste nel *Learning Agreement*. Pertanto, **è da escludere tassativamente la possibilità di effettuare riconoscimenti parziali**. Ne consegue che, qualora nel *Learning Agreement* sia stata effettuata l'associazione di due o più insegnamenti esteri ad un insegnamento UniCT, nel caso di adempimento parziale delle attività estere associate, il Dipartimento non può operare il riconoscimento parziale nel piano di studio dei soli insegnamenti esteri superati. Tuttavia è possibile procedere con il **riconoscimento fuori**

piano, qualificandoli come **insegnamenti extracurricolari** (nel rispetto del numero massimo di CFU previsto dall'art. 30 del regolamento didattico di Ateneo).

Ai fini del riconoscimento dei voti relativi agli insegnamenti già previsti nel *Learning Agreement* e riportati nel *Transcript of Records*, si farà riferimento alla **tabella di conversione ECTS dell'Istituzione ospitante** allegata al *Transcript of Records*. Nel caso in cui la documentazione finale non contenga il riferimento al sistema ECTS (in grade o definition) il Dipartimento dovrà richiederne l'integrazione al partner per effettuare la conversione dei voti secondo la **Tabella di Ateneo** di seguito indicata.

ECTS Grade System

ECTS GRADE	DEFINITION	UNICT GRADE
A	Excellent – outstanding performance with only minor errors	30
B	Very Good – above the average standard but with some errors	29/27
C	Good – generally sound work but with a number of notable errors	26/23
D	Satisfactory – fair but with significant shortcomings	22/21
E	Sufficient – performance meets the minimum criteria	20/18
FX	Fail - some more work required before the credit can be awarded	Not passed
F	Fail - considerable further work is required	Not passed

Allo/alla studente/ssa sarà attribuito il valore più alto del **range di conversione** della votazione conseguita. Nel caso di votazione che identifica una massima eccellenza (identificabile in parametri quali, ad esempio, A+) allo/alla studente/ssa sarà attribuita la lode.

SCADENZE FINALI

La documentazione richiesta dovrà essere prodotta entro **una settimana dal termine della mobilità** e comunque non oltre il **5 ottobre 2021**. La mancata presentazione di tale certificato, o la presentazione di un certificato non valido (senza firma/timbro, con data di emissione non corretta, o con cancellature e correzioni) comporterà la decadenza dello status di studente/essa Erasmus, nonché l'obbligo di completa restituzione del finanziamento ricevuto e di ogni eventuale integrazione **entro 1 mese** dalla ricezione della notifica del provvedimento di decadenza a cura dell'UMI.